

1. Тарихи құжаттар мәтіндерін беру кезінде археограф алдында туындайтын мәселелер
 - A) құжаттың редакциясы арасында кездесетін әртүрліліктерді белгілеу
 - B) авторлық ескертпелерді қалпына келтіру
 - C) мерзімін анықтау
 - D) тақырыпты беру
 - E) түпнұсқалығын анықтау
 - F) үстінен қосылғандарды, асты сызылғандарды белгілеу
 - G) авторлығын анықтау
 - H) археографиялық безендірілуін дұрыс беру
2. Басқа тілді құжаттарды аударудың және мәтінді берудің ерекшеліктері
 - A) қалпына келтірілген сөздерді бөлмей беру
 - B) басқа тілді деректерді тек аударылыммен жариялау
 - C) бір басылымда құжаттарды түпнұсқа тілінде және аударылымда (қатар немесе ретімен) жариялау
 - D) реттік сан есімдер, сандарды ескірген сөздермен беру түрлерін сақтау
 - E) іс жүргізетін құжат бланкісінің мәтінін және адресатты белгілеу
 - F) жекелеген аймақтарында пайдаланылатын жекелеген сөздерді сақтау
 - G) қысқартылып жазылған сөздерді анықтау
3. Алғашқы мақсаттық функциясынан айырылу дәрежесі бойынша басылымдар бөлінеді
 - A) жедел құжаттық басылым
 - B) ғылыми-көпшілік басылым
 - C) аралас құжаттық басылым
 - D) электронды басылым
 - E) типографиялық басылым
 - F) оқулық басылымы
 - G) ғылыми басылым
 - H) тарихи деректердің құжаттық басылымы
4. Археографияда құжат мәтінін қысқартып беру әдісі
 - A) мәтінің қайталанатын бөліктерін шартты белгілермен ауыстыру
 - B) мәтін мазмұнын кестелер түрінде беру
 - C) мәтін мазмұнын аңдатпалар түрінде беру
 - D) мәтін мазмұнына сараптама жасап, түпнұсқасын толық беру
 - E) мәтінді үзінділер арқылы беру
 - F) мәтін мазмұнын тізімдер түрінде беру
 - G) мәтінді толық беру

5. Ғылыми-көпшілік және оқу түрлеріндегі құжаттарды басу үшін іріктеуде назар аудару қажет
- A) егер құжат ертеректе басқа тілде жарияланса
 - B) егер бұрынғы жарияланымға қол жеткізуге мүмкіндік болмаған жағдайда
 - C) мәтіндік құжаттардың жиынтығы адамдарға үлкен сезімдік әсер етіп, мәтіндік материалдарды безендіретін фотоқұжаттарына және басқа бейнелеу материалдарына бейімделген жағдайда
 - D) құжаттардың әр түрлеріне назар аударып, сонымен бірге мазмұны бойынша неғұрлым айқынырағына орын беру жағдайда
 - E) оқу бағдарламасының тақырыбына сәйкес, оқушылардың түсінуіне қол жетімді болған жағдайда
 - F) жинақта жаңа құжаттармен, онда көрсетілген оқиғалардың себеп-салдарлы байланыстары толығырақ анықталған жағдайда
 - G) мерзімді басылымдарда жарияланған құжаттың түпнұсқасы жоқ болған жағдайда
 - H) егер алдыңғы басылымдарда құжат бұрмаланып немесе толықтай жарияланбаған жағдайда
6. Жарияланымдағы археографиялық басылымдардың белгілері
- A) басылымның толықтылығы
 - B) белгілі жарияланым басылып шыққанда қолданылған әдіс-тәсілдер жайлы толық ақпарат
 - C) басылымның түрлік классификациясы
 - D) деректердің шынайылық дәрежесі
 - E) жарияланатын құжатты тарихи дерек ретінде ғылыми сипаттау
 - F) деректерді атрибуциялау
 - G) жарияланатын құжаттың ғылыми жаңғыртылған мәтіні
 - H) басылымдағы ақпараттың толықтылығы
7. Ретроспективтік құжаттық ақпараттарды іздеу кезеңдері
- A) деректі аналитикалық сынау
 - B) деректі синтетикалық сынау
 - C) деректанулық сыннан өткізу
 - D) іс, құжат, құжаттық ақпараттар деңгейінде іздеу
 - E) архив аралығында ақпараттарды іздеу
 - F) қорқушыны анықтау
 - G) филологиялық сыннан жүргізу
 - H) сараптама жасау

8. Басылымның салалық және тарихи функциялары
- A) жарияланатын басылымдарды белгілі мемлекеттің идеологиясына сай жариялау
 - B) басылымға жарияланатын мәліметтерді іздеп, табу немесе ғылыми айналымға енгізу
 - C) тарихи сананы, ғылыми дүниетанымды қалыптастыруға әсер ететін басылымдар жариялау
 - D) ғылыми-библиографиялық көрсеткіштер шығару
 - E) ішкі және сыртқы жаулардан қорғанудағы мүдделерді келістіретін мемлекеттің әрекетін бейнелейтін басылымдар дайындау
 - F) басылымның белгілі бір бағыттары бойынша бөлінуі
 - G) басылымдағы жарияланатын мәліметтерді ғылыми тұрғыда жинақтап қорытындылау, ғылыми тұрғыда негіздеу
9. Ғылыми типтегі басылымдарда алғысөздің тарихи бөлімінің құрамына кіреді
- A) басылым үшін құжаттарды іріктеу принциптерін баяндау және негіздеу
 - B) басылым тақырыбының негіздемесін, алдыңғы жарияланымдарды талдау
 - C) тақырып бойынша әдебиеттердің тарихнамалық талдау; тақырыптың деректер базаларының жай-күйін сипаттау
 - D) пайдаланылған қордың, топтаманың, басылған деректерді сипаттау
 - E) табылған, бірақ басылымға енбеген (егер олардың тізімі берілмесе) құжаттарды сипаттау немесе шолу
 - F) құжаттарды табу және іріктеу бойынша жұмыс көлемін сипаттау
 - G) басылымның міндеттері мен мақсаттарын анықтау
10. Басылымның дипломатиялық тәсілінің ерекшеліктері
- A) стилистикалық ерекшеліктерді өзгеріссіз сақталынады
 - B) мәтінді деректанулық тұрғыда сыналады
 - C) көнерген орфография, қолданыстан шыққан әріптер сақталынады
 - D) мәтінді филологиялық тұрғыда сынауды қажет етеді
 - E) қателері де өзгеріссіз толық сәйкестікпен қалпына келтіріледі
 - F) фонетикалық ерекшеліктерін өзгеріссіз сақталынады
 - G) қолданылған қысқартулар, мәтін мен қойылған қолдар сол қалпы келтіріледі
 - H) мәтінге аналитикалық талдау жасалынады