

Спецификация теста по дисциплине «Организация и эксплуатация почтовой связи» для Оценки знаний педагогов

1. Цель: Разработка тестовых заданий для Оценки знаний педагогов в ходе аттестации педагогов, занимающих должности в организациях образования, реализующих общеобразовательные учебные программы технического и профессионального, послесреднего образования.

2. Задача: Определение соответствия уровня квалификации педагогов квалификационным требованиям.

3. Содержание: Тест по дисциплине «Организация и эксплуатация почтовой связи» для аттестации педагогических работников по специальности «07141000 - Почтовая связь» для квалификации **3W07141001 – Оператор почтовой связи, 4S07141002– Техник почтовой связи.**

№	Тема	№	Подтема
0 1	Административно-территориальное деление РК	0 1	Области и областные центры Районы и районные центры, почтовые индексы
		0 2	АО «Казпочта» финансовые и брокерские услуги. Почтовый Закон РК. Почтовые правила
0 2	Виды и категории почтовых отправлений	0 3	Виды и категории внутренних и международных почтовых отправлений
0 3	Предоставление почтовых услуг	0 4	Отправка и получение почтовых отправлений по адресу, прием, обработка и доставка письменной корреспонденции. Прием, обработка и доставка посылок.
Контекстные задания (текст, таблица, графика, статистические данные, картина и т.д.).			

4. Характеристика содержания заданий:

Административно-территориальное деление РК:

Первый уровень

Республика Казахстан административно разделена на 14 областей и 2 городов республиканского значения. Кроме того, имеется город с особым статусом, Байконур, который до 2050 года арендуется Российской Федерацией и на этот период в отношениях с ней наделён статусом, соответствующим городу федерального значения Российской Федерации.

Второй уровень

Во втором уровне административного деления 160 сельских районов, 16 городских районов и 37 городов областного значения.

Городские районы в городах республиканского значения: Астана - 5 районов, Алматы - 8 районов, Шымкент - 4 района.

Статус города областного значения имеют крупные экономические и культурные центры, имеющие развитую производственную и социальную инфраструктуру и численность населения более 50 тыс. человек.

Третий уровень

В третьем уровне 47 городов районного значения, 4 городских района (по 2 в городах областного значения Караганде и Актобе), 26 поселковых акиматов, 2283 сельских окружных акиматов и 82 сельских акимата.

Городами районного значения являются населённые пункты, на территории которых имеются промышленные предприятия, коммунальное хозяйство, государственный жилищный фонд, развитая сеть учебных и культурно-просветительских, лечебных и торговых объектов, с численностью населения не менее 10 тыс. человек, из которых рабочие, служащие и члены их семей составляют свыше двух третей общей численности населения.

Городские районы в городах областного значения создаются в случае, если население города областного значения превышает 400 тысяч человек: в городе Караганда - 2 района, Актобе - 2 района.

Виды и категории почтовых отправлений:

Виды и категории внутренних почтовых отправлений:

- 1) письма (простые, заказные, с объявленной ценностью);
- 2) почтовые карточки (простые и заказные);
- 3) бандероли (простые, заказные, с объявленной ценностью);
- 4) посылки (обыкновенные, с объявленной ценностью);
- 5) EMS- отправления.

Предоставление почтовых услуг:

Виды услуг АО «Казпочта»

В настоящих Правилах детализированы технологические процессы оказания услуг почтовой связи, финансовых и иных услуг, предоставляемых производственными объектами.

Виды услуг почтовой связи:

- 1) общедоступные услуги почтовой связи (простая письменная корреспонденция);
- 2) услуги по пересылке регистрируемых почтовых отправлений;
- 3) услуга «EMSKazpost»;
- 4) почтовые переводы денег;
- 5) распространение периодических печатных изданий по подписке и их реализация;
- 6) реализация филателистической продукции;
- 7) иные услуги почтовой связи в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

Служба EMSKazpost:

Виды и типы отправлений EMS

По характеру вложений отправления EMS подразделяются на следующие виды:

1. «EMS пакеты» - отправления, содержащие документы (письменная корреспонденция) весом до 2 кг;
2. «EMS посылки» - отправления, содержащие товары, а также документы весом от 2 кг и более.

По условиям приема отправления EMS подразделяются на типы:

1. «Стандартные отправления EMS» - отправления, которые принимаются к пересылке без каких – либо контрактных соглашений (договоров) и заранее установленной периодичности;
2. «Запланированные отправления EMS» - отправления принимаются к пересылке на основе контрактов (договоров), которые могут включать в себя установленный график подачи отправлений и периодичность отправки.

5. Трудность тестовых заданий в одном варианте теста: Тест состоит из 3-х уровней трудности: базовый уровень (А) – 25 %, средний уровень (В) – 50 %, высокий уровень (С) – 25 %.

Базовый уровень трудности характеризует воспроизведение простых знаний и навыков, позволяет провести оценки минимального уровня подготовленности обучающегося, выполнение простых действия с помощью определённых указаний, использование простых аргументов и естественнонаучных понятий.

Средний уровень трудности характеризует правильное воспроизведение основных знаний и навыков, распознавание простых моделей в новых ситуациях, умение анализировать, сравнивать, обобщать и систематизировать данные, использовать аргументы, обобщать информацию и формулировать выводы.

Высокий уровень трудности характеризует воспроизведение более сложных знаний и навыков, распознавание более сложных моделей заданий, интегрирование знаний, умений и навыков, анализ сложной информации или данных, проводить рассуждение, обосновывать и формулировать выводы, направлено на разграничение фактов и их последствий, определение значимости представленных фактов.

6. Форма тестовых заданий: Тестовые задания закрытой формы с одним правильным ответом.

7. Время выполнения тестовых заданий: Продолжительность выполнения одного задания в среднем 1-1,5 минуты.

8. Оценка:

При аттестации учитывается суммарный балл тестирования.

Для заданий с выбором одного варианта правильного ответа присуждается 1 балл, в остальных случаях 0 баллов.

9. Рекомендуемая литература:

1. Почтовые правила. Утверждены Правлением АО «Казпочта» протокол №47 от 28.09.2005 г. Алматы 2006.
2. Инструкция по организации работ производственных объектов. Утверждены Правлением АО «Казпочта» протокол №19 от 15.04.2008 г. Алматы 2009.
3. Инструкция по организации работ именными вещами производственных объектов АО «Казпочта». Утверждена Правлением АО «Казпочта» протокол №60 от 01.12.2006 г. Алматы 2007.
4. Правила техники безопасности и охраны труда в АО Казпочта. Утверждено Правлением АО Казпочта Протокол 108 от 23 декабря 2004 г. Алматы 2005 г.
5. Правила организации доставки периодической печати и почтовых отправок. Утверждены Правлением АО «Казпочта» протокол №19 от 15.04.2008 г. Алматы 2009
6. Закон РК «О почте» от 9 апреля 2016 года № 498-V ЗРК.
7. «Об утверждении Правил предоставления услуг почтовой связи» Приказ Министра информации и коммуникаций Республики Казахстан от 29 июля 2016 года № 65. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 27 октября 2016 года № 14370.